**Kwestionariusz osobowy**

**UWAGA:** Dokonanie zmian poprzez usunięcie elementów w układzie graficznym niniejszego dokumentu będzie skutkować odrzuceniem *Wniosku o udzielenie pożyczki*. W razie potrzeby Wnioskodawca/Poręczyciel/Współmałżonek może rozszerzyć zakres informacyjny kwestionariusza. Kwestionariusz należy wypełnić w czytelny sposób.

W przypadku Wspólnika Wnioskodawcy – należy podać majątek osobisty Wspólnika wypełniającego *Kwestionariusz osobowy*.

1. Nazwisko i imię: ..............................................................................................................................................................................
2. Adres zamieszkania: ........................................................................................................................................................................
3. Adres zameldowania (jeżeli inny, niż w pkt. 2): ...............................................................................................................................
4. Telefon: ...........................................................................................................................................................................................
5. Numer i seria dowodu osobistego / paszportu: …………………………………………………………………………………………………………………………
6. Data ważności dokumentu tożsamości: ....... - ..........-.......................

(dd-mm-rrrr)

1. PESEL: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. NIP: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Data i miejsce urodzenia: ....... - ..........-....................... ................................................

(dd-mm-rrrr) (miejsce)

1. Wykształcenie: ………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………….
2. Stan cywilny[[1]](#footnote-1): wolny/zamężny/żonaty
3. Rodzaj małżeńskiego ustroju majątkowego[[2]](#footnote-2): ………………………………………………………………………………………..……………………………..….
4. Nazwisko i imię Współmałżonka – jeśli dotyczy: .........................................................................................................................
5. Obecne zatrudnienie (wskazać nazwę/firmę przedsiębiorstwa, adres siedziby, stanowisko służbowe):

....................................................................................................................................................................................................................

1. Liczba osób w gospodarstwie domowym: ............
2. Informacja o nieruchomościach[[3]](#footnote-3) (nie dotyczy majątku przedsiębiorstwa Wnioskodawcy, o którym Wnioskodawca oświadcza we *Wniosku o udzielenie pożyczki*):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj nieruchomości | Lokalizacja (adres oraz nr działki ewidencyjnej) | Tytuł prawny (podać również nr KW) | Wartość istniejących wpisów hipotecznych (zł) lub innych obciążeń | Szacowana wartość rynkowa nieruchomości |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Informacja o majątku (ruchomości, lokaty, papiery wartościowe i inne), którego wartość przekracza 100 000,00 zł (nie dotyczy majątku przedsiębiorstwa Wnioskodawcy, o którym Wnioskodawca oświadcza we *Wniosku o udzielenie pożyczki*):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rodzaj majątku | Szacowana wartość rynkowa majątku | Obciążenia |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Średni miesięczny dochód netto za ostatnie 6 (sześć) miesięcy: ............................. zł

w tym:

1. wynagrodzenie miesięczne netto ............................... zł
2. inne miesięczne źródła dochodu (proszę wyszczególnić):

......................................................... ............................... zł

......................................................... ............................... zł

1. Rachunki bankowe oraz zobowiązania (nie dotyczy rachunków bankowych i zobowiązań przedsiębiorstwa Wnioskodawcy).

19.1. Wykaz wszystkich rachunków bankowych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa banku lub innej instytucji finansowej | Rodzaj rachunku bankowego | Nr rachunku bankowego (wpisać bez odstępów) |
|  |  |  |
|  |  |  |

19.2. Wykaz wszystkich zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek, w tym limitów w rachunku/kart kredytowych.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa podmiotu udzielającego | Charakter zobowiązania  (związane z prowadzoną działalnością gospodarczą/ prywatne) | Rodzaj zobowiązania (np. kredyt hipoteczny, kredyt na samochód, pożyczka inwestycyjna, pożyczka w SKOK) | Wartość zobowiązań pozostałych do spłaty  (na dzień złożenia *Kwestionariusza*) w zł | Wartość miesięcznego obciążenia (zł)[[4]](#footnote-4) | Termin upływu zobowiązania  (dd-mm-rrrr) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

19.3. Wykaz wszystkich zobowiązań z tytułu alimentów, leasingów, najmu długoterminowego itd. (z wyłączeniem zobowiązań ujętych   
w powyższych tabelach).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa podmiotu udzielającego / rodzaj alimentów | Charakter zobowiązania  (związane  z prowadzoną działalnością gospodarczą/ prywatne) | Przedmiot zobowiązania (np. leasing, najem długoterminowy, alimenty) | Wartość zobowiązań pozostałych do spłaty  (na dzień złożenia *Kwestionariusza*) w zł | Wartość miesięcznego obciążenia lub łączna wartość zobowiązania (zł)[[5]](#footnote-5) | Termin upływu zobowiązania  (dd-mm-rrrr) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Czy miał/a Pan/i kiedykolwiek problemy ze spłatą zobowiązań finansowych? | TAK / NIE\*( | Jeżeli TAK – proszę wyjaśnić okoliczności oraz przedłożyć stosowne dokumenty:  ……………………………………………….……………………………………………  ……………………………………………….……………………………………………  ………………………………………………………………….………………………… |
| Czy posiadane zobowiązania finansowe były restrukturyzowane? | TAK / NIE\* | Jeżeli TAK – proszę wyjaśnić okoliczności oraz przedłożyć stosowne dokumenty:  ……………………………………………….……………………………………………  ……………………………………………….……………………………………………  ………………………………………………………………….………………………… |
| **\***Należy skreślić niewłaściwą odpowiedź | | |

**Wyciąg z Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny**

*Art. 297. §1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.*

*§2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w §1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.*

*§3. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wykorzystaniu wsparcia finansowego lub instrumentu płatniczego, określonych w §1, zrezygnował z dotacji lub zamówienia publicznego albo zaspokoił roszczenia pokrzywdzonego.”*

**Oświadczam, że:**

* **wszystkie informacje zawarte w niniejszym *Kwestionariuszu* są zgodne z prawdą;**
* **nie zostałem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo karno-skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione   
  w celu osiągnięcia korzyści majątkowej.**

**…………………………………………, ………-………-……………… ……………………………………………………………**

**(miejsce) (dd-mm-rrrr) (czytelny podpis)**

**Upoważnienia i pełnomocnictwo**

1. Upoważnienie Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. do pozyskania informacji z bazy BIG InfoMonitor,   
   Biura Informacji Kredytowej S.A. oraz Związku Banków Polskich

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane Upoważniającego:** | | | | | |
| Imię i nazwisko |  | | | | |
| Data urodzenia |  | Nr i seria dok. toż. |  | PESEL |  |

**UPOWAŻNIENIE**

Na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 27 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych oraz na podstawie art. 105 ust. 4a i 4a1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe w związku z art. 13 ustawy   
o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych

|  |  |
| --- | --- |
| Ja |  |
|  | (Imię i nazwisko Upoważniającego) |

|  |  |
| --- | --- |
| niniejszym upoważniam: | Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z .o.o., ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań (WFR) |
| (firma, adres przedsiębiorcy, który występuje o ujawnienie informacji do BIG InfoMonitor S.A.) |

do pozyskania z Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 (BIG InfoMonitor) dotyczących mnie informacji gospodarczych oraz do pozyskania za pośrednictwem BIG InfoMonitor danych gospodarczych   
z Biura Informacji Kredytowej S.A. (BIK) i Związku Banków Polskich (ZBP), w tym między innymi oceny punktowej (scoring), w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego.

Jednocześnie upoważniam ww. przedsiębiorcę do pozyskania z BIG InfoMonitor informacji dotyczących składanych zapytań na mój temat   
do Rejestru BIG InfoMonitor w ciągu ostatnich 12 miesięcy.

**…………………………………………, ………-………-……………… ………………………………………………………………………………………………**

**(miejsce) (dd-mm-rrrr) (czytelny podpis)**

1. Pełnomocnictwo udzielone Wielkopolskiemu Funduszowi Rozwoju sp. z o.o. do składania za pośrednictwem **BIG InfoMonitor** **w BIK oraz ZBP** upoważnienia do udostępnienia danych gospodarczych przetwarzanych przez te instytucje, w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego, celem ujawnienia ich Pełnomocnikowi przez **BIG InfoMonitor**

**PEŁNOMOCNITWO**

Na podstawie art. 24 ust. 1/ art. 27 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych oraz na podstawie art. 105 ust. 4a i 4a1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe w związku z art. 13 ustawy   
o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych

|  |  |
| --- | --- |
| Ja |  |
|  | (Imię i nazwisko) |

|  |  |
| --- | --- |
| niniejszym udzielam: | Wielkopolskiemu Funduszowi Rozwoju sp. z o.o., ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań (WFR) |
| (firma, adres przedsiębiorcy, któremu udzielono pełnomocnictwa) |

bezterminowego pełnomocnictwa do składania w moim imieniu, za pośrednictwem **Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A.**   
z siedzibą w Warszawie, **w Biurze Informacji Kredytowej S.A. oraz Związku Banków Polskich** upoważnień do udostępnienia danych gospodarczych przetwarzanych przez te instytucje, w zakresie niezbędnym do dokonania oceny mojej wiarygodności płatniczej   
i oceny ryzyka kredytowego, w tym między innymi oceny punktowej (scoring), celem ujawnienia ich Pełnomocnikowi przez **Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A.** z siedzibą w Warszawie. Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje również pozyskanie z **Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A.** z siedzibą w Warszawie dotyczących mnie informacji gospodarczych.

**…………………………………………, ………-………-……………… ………………………………………………………………………**

**(miejsce) (dd-mm-rrrr) (czytelny podpis)**

**Informacja przeznaczona dla konsumenta:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Administratorami Twoich danych osobowych są: | | Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. | | BIG InfoMonitor S.A. | Biuro Informacji Kredytowej S.A. | | Związek Banków Polskich |
| 1. Z administratorami możesz się skontaktować pisemnie pod adresem ich siedziby lub e-mailowo: | | kontakt@wfr.org.pl | | info@big.pl | info@bik.pl | | kontakt@zbp.pl |
| 1. Administratorzy wyznaczyli inspektorów ochrony danych,  z którymi możesz się skontaktować pisemnie pod adresem siedziby administratora lub e-mailowo: | | iod@wfr.org.pl | | iod@big.pl | iod@bik.pl | | iod@zbp.pl |
| 1. Z inspektorem ochrony danych możesz się kontaktować we wszystkich sprawach, które dotyczą przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw z tym związanych. | | | | | | | |
| 1. Administratorzy będą przetwarzać Twoje dane  w określonych celach: | Podmiot, któremu udzieliłeś upoważnienia, aby:  - weryfikować jakość danych;  - pozyskać informacje gospodarcze, dane gospodarcze, informacje  o zapytaniach lub weryfikować wiarygodność płatniczą. Będzie to robić na podstawie Twojego upoważnienia. | | BIG InfoMonitor, aby:  - udostępnić informacje gospodarcze lub weryfikować jakość danych na zlecenie podmiotu, któremu udzieliłeś upoważnienia – będzie w ten sposób realizować swój uzasadniony interes jako administratora danych (jest  to podstawa przetwarzania Twoich danych osobowych);  - udostępnić informacje o zapytaniach – będzie to robić  na podstawie Twojej zgody (jest to podstawa przetwarzania Twoich danych osobowych);  - prowadzić Rejestr Zapytań  i w ten sposób realizować obowiązek określony w art. 27 Ustawy o BIG. | | | BIK i ZBP, aby  udostępnić dane gospodarcze – będzie w ten sposób realizować swój uzasadniony interes jako administratora danych (jest to podstawa przetwarzania Twoich danych osobowych). | |
| 1. Podmiot, któremu udzieliłeś upoważnienia, BIG InfoMonitor, BIK oraz ZBP przetwarzają Twoje: imię, nazwisko, datę urodzenia lub numer PESEL, numer i serię dokumentu tożsamości. 2. Odbiorcami Twoich danych osobowych mogą być firmy, które obsługują systemy teleinformatyczne lub świadczą inne usługi IT  na rzecz podmiotu, któremu udzieliłeś upoważnienia, BIG InfoMonitor, BIK lub ZBP. Uzyskują je one w zakresie niezbędnym  do tego, aby realizować cele, w jakich przetwarzają te dane. 3. Masz prawo: 4. dostępu do swoich danych, 5. żądać ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, 6. wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych – w zakresie, w jakim podstawą ich przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora, 7. wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych – w zakresie, w jakim podstawą ich przetwarzania jest Twoja zgoda. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem, 8. przenosić swoje dane osobowe – w zakresie, w jakim administrator przetwarza je na podstawie Twojej zgody lub w celu realizacji zawartej z Tobą umowy. Gdy chcesz przenieść dane, administrator przekazuje Ci je w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Możesz przesłać je innemu administratorowi danych. Prawo do przenoszenia danych nie dotyczy danych, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa podmiotu, któremu udzieliłeś upoważnienia, 9. wnieść skargę do organu nadzorczego, który zajmuje się ochroną danych osobowych. | | | | | | | |

1. Upoważnienie Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. do występowania do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Danuty Siedzikówny 12, 51‑214 Wrocław (KRD BIG S.A.) o ujawnienie informacji gospodarczych

**UPOWAŻNIENIE**

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych oraz na podstawie art. 105 ust. 4a i 4a1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe w związku z art. 13 ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych

|  |  |
| --- | --- |
| Ja |  |
|  | (Imię i nazwisko) |

|  |  |
| --- | --- |
| niniejszym upoważniam: | Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o., ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań (WFR) |
| (firma, adres przedsiębiorcy, który występuje o ujawnienie informacji do KRD BIG SA.) |

do występowania do **Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej** **S.A.** z siedzibą we Wrocławiu, ul. Danuty Siedzikówny 12, 51‑214 Wrocław **(KRD BIG S.A.)** o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących mojej osoby. Upoważnienie jest ważne przez okres 60 dni od daty wydania pisemnej zgody.

**…………………………………………, ………-………-……………… ………………………………………………………………………………**

**(miejsce) (dd-mm-rrrr) (czytelny podpis)**

**Informacja przeznaczona dla konsumenta:**

|  |
| --- |
| Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pana/Pani dane osobowe, jest Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (dalej: „KRD BIG S.A.”) z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Danuty Siedzikówny 12.  Administratorzy będą przetwarzać Twoje dane w określonych celach:   1. Podmiot, któremu udzieliłeś upoważnienia, aby:   - weryfikować jakość danych;  - pozyskać informacje gospodarcze, dane gospodarcze, informacje o zapytaniach lub weryfikować wiarygodność płatniczą. Będzie  to robić na podstawie Twojego upoważnienia.   1. aby:   - udostępnić informacje gospodarcze lub weryfikować jakość danych na zlecenie podmiotu, któremu udzieliłeś upoważnienia – będzie w ten sposób realizować swój uzasadniony interes jako administratora danych (jest to podstawa przetwarzania Twoich danych osobowych);  - udostępnić informacje o zapytaniach – będzie to robić na podstawie Twojej zgody (jest to podstawa przetwarzania Twoich danych osobowych);  - prowadzić Rejestr Zapytań i w ten sposób realizować obowiązek określony w art. 27 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku  o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych.   1. aby:   udostępnić dane gospodarcze – będzie w ten sposób realizować swój uzasadniony interes jako administratora danych (jest  to podstawa przetwarzania Twoich danych osobowych).  Jeśli ma Pan/Pani pytania związane z przetwarzaniem swoich danych osobowych, może się Pan/Pani skontaktować z KRD BIG S.A., wykorzystując wskazane dane kontaktowe: iod@krd.pl. Może się też Pan/Pani skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iod@krd.pl. |

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych jest:
   1. Wielkopolski Fundusz Rozwoju spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, ul. Szyperska 14 (61-754) Poznań. Kontakt z administratorem możliwy jest drogą tradycyjną pod wyżej wskazanym adresem, a także za pośrednictwem skrzynki mailowej: [wfr@wfr.org.pl](mailto:wfr@wfr.org.pl), adres skrytki na platformie e PUAP:/ wfr/SkrytkaESP;
   2. Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy Al. Niepodległości 34, 61- 714 Poznań. Kontakt z administratorem możliwy jest drogą tradycyjną pod wyżej wskazanym adresem, a także za pośrednictwem skrzynki mailowej: e-mail: [kancelaria@umww.pl](mailto:kancelaria@umww.pl), fax 61 6266969, adres skrytki urzędu na platformie e PUAP:/umarszwlkp/SkrytkaESP.
2. Dane osobowe zgromadzone w procesie udzielenia *Pożyczki*, są przetwarzane w ramach zbioru pod nazwą ,,Beneficjenci 2021-2027’’ w celach:
3. rozpatrzenia *Wniosku o udzielenie pożyczki oraz czynności poprzedzających jego złożenie*, w tym zawarcia *umowy   
   o udzielenie pożyczki*;
4. realizacji postanowień umowy pożyczki, w tym rozliczenia oraz wykonywania innych czynności związanych   
   z umową, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno- promocyjnych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, czynności marketingowych oraz czynności archiwizacyjnych.
5. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:
6. *wniosku o udzielenie Pożyczki*, a następnie *umowy* o udzielenie pożyczki (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
7. obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r.   
   o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057i innych powiązanych aktów prawnych, a także przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych i ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust 1 lit. c RODO);
8. uzasadnionego interesu administratora jaki związany jest z uprawnieniem dochodzenia roszczeń wynikających z zawartej umowy pożyczki oraz ochrony przed roszczeniami.
9. Dane osobowe, które są przetwarzane w ramach realizacji celów o jakich mowa powyżej obejmują dane identyfikujące osoby fizyczne wskazane na etapie ubiegania się przez *Ostatecznego Odbiorcę* *o Pożyczk*ę *oraz realizacji Umowy*, takie jak np. : imię   
   i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firmę i adres prowadzenia działalności gospodarczej, numer telefonu, nr PESEL, NIP, REGON, forma prawna prowadzonej działalności, oraz inne dane niezbędne w procesie udzielenia Pożyczki, realizacji *umowy* oraz ewentualnie w procesie dochodzenia roszczeń.
10. Dane osobowe objęte przetwarzaniem dotyczą osób fizycznych biorących udział w procesie ubiegania się o *Pożyczkę* oraz wskazanych w *dokumentacji aplikacyjnej*, stron *umowy* oraz innych osób wskazanych w *umowie* oraz w dokumentacji z nią związaną, jak np. osoby udzielające *zabezpieczenia Pożyczki*, osoby udzielające zgody na zawarcie *umowy*, w celach opisanych   
    w niniejszym paragrafie.
11. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych pod wskazanym powyżej adresem siedziby administratora lub za pośrednictwem adresu email: [iod@wfr.org.pl](mailto:iod@wfr.org.pl).
12. Jednocześnie w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora Województwo Wielkopolskie można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem email: inspektor.ochrony@umww.pl. Klauzula informacyjna Województwa Wielkopolskiego umieszczona została na stronie internetowej Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. w zakładce ochrona danych osobowych.
13. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procedury związanej z rozpatrzeniem *wniosku o udzielenie pożyczki*, o ile ich dalsze przetwarzanie nie będzie konieczne ze względu na inną podstawę przetwarzania. W sytuacji przyznania Pożyczki, dane będą przetwarzane w okresie przyznanej *Pożyczki* do czasu całkowitego rozliczenia *Pożyczki* oraz programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, do upływu czasu archiwizacji dokumentacji w ramach *wskazanego programu*.
14. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do rozpatrzenia *wniosku oraz udzielenie pożyczki*, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia tego *wniosku* oraz podjęcia decyzji w przedmiocie przyznania *Pożyczki*.
15. Osobie, której dotyczą dane osobowe przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych, o ile dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne w procesie przetwarzania danych.
16. Osobie, które dotyczą dane osobowe przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
17. Osobie, której dotyczą dane osobowe przysługuje prawo do przenoszenia danych, o ile dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia *Umowy* oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
18. Osobie, której dotyczące dane osobowe przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
19. Osobie, której dotyczą dane osobowe przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych   
    w związku ze szczególną sytuacją, chyba że Administrator wykaże, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
20. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób sprzeczny z prawem, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
21. Dane osobowe mogą być udostępnione:
    1. podmiotom świadczącym usługi na rzecz Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o. w zakresie świadczenia usług prawnych, usług związanych ze sporządzaniem sprawozdań w tym sprawozdań finansowych, korzystania z usług operatorów pocztowych, usług informatycznych, serwisu i wsparcia systemów informatycznych, podmiotom udzielającym informacji gospodarczej, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, podmiotom dokonujących badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, lub innym uprawnionym do tego podmiotom;
    2. Województwu Wielkopolskiemu, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, krajowym oraz innym niż krajowe instytucjom kontrolnym oraz audytowym pod warunkiem, że będzie to niezbędne do realizacji przez nich zadań.
22. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji oraz profilowania.
23. Ostateczny Odbiorcy zapewnia, że osoby wskazane przez niego w procesie ubiegania się o Pożyczkę oraz w procesie udzielenia Pożyczki zostały poinformowane przez niego o sposobie przetwarzania danych osobowych.

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy osób w związku małżeńskim. Ustroje majątkowe małżeńskie: ustawowa wspólność majątkowa /wspólność majątkowa umowna (ograniczona/rozszerzona) /rozdzielność majątkowa /inny (podać). **UWAGA:** W przypadku ustroju majątkowego małżeńskiego innego niż ustawowa wspólność majątkowa należy załączyć stosowne dokumenty (np. umowa majątkowa małżeńska). [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy prawa własności, użytkowania wieczystego, spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego/ niemieszkalnego, innych. [↑](#footnote-ref-3)
4. Dla zobowiązań firmowych należy podać wartość przeciętnej miesięcznej raty kapitałowej (bez odsetek) z ostatnich 12 miesięcy na dzień złożenia *Kwestionariusza*. Dla pozostałych zobowiązań należy podać wartość przeciętnej miesięcznej raty/świadczenia z ostatnich 12 miesięcy na dzień złożenia *Kwestionariusza*. [↑](#footnote-ref-4)
5. Dla zobowiązań firmowych należy podać wartość przeciętnej miesięcznej raty kapitałowej (bez odsetek) z ostatnich 12 miesięcy przed dniem złożenia *Kwestionariusza*. Dla pozostałych zobowiązań należy podać wartość przeciętnej miesięcznej raty/świadczenia z ostatnich 12 miesięcy przed dniem złożenia *Kwestionariusza*. [↑](#footnote-ref-5)