



Załącznik nr 4 do Umowy Pośrednika I stopnia – Procedura Windykacyjna

Procedura Windykacyjna

Niniejsza Procedura Windykacyjna została wydana w celu przyjęcia jednolitej wykładni Umowy Pośrednika I stopnia w zakresie określenia i doprecyzowania zasad dochodzenia przeciwko Ostatecznym Odbiorcom wszelkich niezaspokojonych roszczeń przysługujących WFR lub Powierzającemu.

I. UPOWAŻNIENIE DO DOCHODZENIA WIERZYTELNOŚCI

1. Umowa określa szczegółowe warunki i zasady udostępnienia przez WFR Limitu Reporęczenia Pośrednikowi Finansowemu, w celu udzielania przez Pośrednika Finansowego wsparcia Ostatecznym Odbiorcom poprzez udzielanie Jednostkowych Poręczeń (zgodnie z definicjami zawartymi w Umowie).
2. Na mocy postanowień Umowy WFR upoważnił Pośrednika Finansowego, a Pośrednik Finansowy zobowiązał się do dochodzenia z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności, od Ostatecznych Odbiorców, w drodze negocjacji lub wszelkich innych działań prawnych dopuszczalnych na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wszelkich niezaspokojonych roszczeń w pełnej wysokości wraz z należnymi odsetkami (Wierzytelności) przysługujących WFR lub Powierzającemu w zakresie w jakim uprawnienia do dochodzenia roszczeń przysługujących Powierzającemu zostały przez niego przekazane na WFR. Pośrednik Finansowy będzie dochodził danej Wierzytelności w wysokości niższej niż pełna, wyłącznie na wyraźne, pisemne polecenie WFR.

II. ZASADY DOCHODZENIA WIERZYTELNOŚCI

1. Pośrednik Finansowy, po wypłacie przez WFR na jego rzecz Jednostkowego Reporęczenia, zobowiązuje się do niezwłocznego dochodzenia Wierzytelności, w sposób zapewniający zaspokojenie Wierzytelności w jak największym możliwym stopniu oraz w najlepszym interesie WFR, Powierzającego, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru działalności prowadzonej przez Pośrednika Finansowego zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Pośrednik Finansowy odpowiedzialny jest za szkodę wyrządzoną dochodzeniem Wierzytelności w sposób niezgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej Procedury lub Umowy, w tym za jakiegokolwiek zawinione działania prowadzące do uszczerpkienia lub uniemożliwienia zaspokojenia Wierzytelności. Pośrednik Finansowy odpowiedzialny jest również za szkodę wyrządzoną nieuzasadnionym zaniechaniem dochodzenia Wierzytelności.
3. Dochodzenie Wierzytelności od Ostatecznego Odbiorcy jest prowadzone przez Pośrednika Finansowego w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Umową, niniejszą Procedurą oraz zgodnie ze stosowanymi przez Pośrednika Finansowego procedurami dotyczącymi dochodzenia wierzytelności przez Pośrednika Finansowego i może polegać w szczególności na:
 - a. Prowadzeniu działań w celu polubownego wyegzekwowania Wierzytelności, w tym w szczególności na wysyłaniu wezwań do zapłaty zadłużenia do Ostatecznego Odbiorcy, negocjowaniu formy oraz terminu zapłaty Wierzytelności w drodze kontaktów telefonicznych, listowych oraz w zależności od okoliczności kontaktów



- bezpośrednich, zawieraniu i monitorowaniu porozumień o odroczonym terminie płatności Wierzytelności lub spłaty Wierzytelności w ratach uzgodnionych przez Pośrednika Finansowego w zakresie dozwolonym na gruncie Umowy;
- b. Realizacji zabezpieczeń udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę na zabezpieczenie Jednostkowego Poręczenia, w tym Wierzytelności;
 - c. Podejmowaniu działań przed sądami powszechnymi wszystkich instancji i Sądem Najwyższym oraz podejmowaniu czynności procesowych w pełnym niezbędnym zakresie, w szczególności sporządzaniu, podpisywaniu i wnoszeniu wszelkich pism procesowych, w tym pozwów dotyczących roszczeń wynikających z Wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń Wierzytelności, a także uczestniczenia w rozprawach w sprawach dotyczących dochodzenia roszczeń wynikających z Wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń Wierzytelności, wnoszenia, o ile jest to zasadne, wszelkich przewidzianych prawem środków zaskarżenia od wszelkich rozstrzygnięć sądów przed którymi toczy się postępowanie dotyczące Wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń Wierzytelności, aż do ich uprawomocnienia się, a także skargi kasacyjnej;
 - d. Prowadzeniu postępowania egzekucyjnego przeciwko Ostatecznemu Odbiorcy w odniesieniu do Wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń Wierzytelności przed organami egzekucyjnymi, organami administracji publicznej, sądami powszechnymi wszystkich instancji, podejmowaniu wszelkich czynności, w tym procesowych, w pełnym niezbędnym zakresie, w szczególności sporządzaniu, podpisywaniu i wnoszeniu wszelkich wniosków i pism, w tym procesowych związanych z postępowaniem egzekucyjnym w celu dochodzenia roszczeń wynikających z Wierzytelności, a także uczestniczenia w rozprawach w sprawach dotyczących dochodzenia roszczeń wynikających z Wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń Wierzytelności oraz wnoszenia, o ile jest to zasadne, wszelkich przewidzianych prawem środków zaskarżenia od wszelkich rozstrzygnięć organów postępowania egzekucyjnego i sądów przed którymi toczy się postępowanie dotyczące Wierzytelności oraz udzielonych przez Ostatecznego Odbiorcę zabezpieczeń Wierzytelności, aż do ich uprawomocnienia się;
 - e. Prowadzeniu innych działań przewidzianych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zmierzających do należytego zabezpieczenia oraz dochodzenia Wierzytelności, w tym między innymi do prowadzenia działań w postępowaniu upadłościowym, restrukturyzacyjnym, likwidacyjnym, złożeniu do sądu wniosku o wyjawienie majątku, złożeniu zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa oraz ujawnieniu w stosownych dokumentach, rejestrach przejścia na rzecz WFR zabezpieczeń ustanowionych przez Ostatecznych Odbiorców lub innych zobowiązanych na rzecz Pośrednika Finansowego.
4. W przypadku gdy w danym Jednostkowym Reporęczeniu wypłaconym przez WFR na rzecz Pośrednika Finansowego, występują inni poza Ostatecznym Odbiorcą zobowiązani wobec których można dochodzić Wierzytelności, Pośrednik Finansowy jest również zobowiązany do podjęcia czynności windykacyjnych opisanych w niniejszej Procedurze czynności.
 5. Niezależnie od zobowiązania PF do dochodzenia Wierzytelności, PF jest zobowiązany do podejmowania i prowadzenia, z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności, wszelkich działań i czynności w celu dochodzenia względem



Ostatecznych Odbiorców wszelkich niezaspokojonych roszczeń w pełnej wysokości wraz z należnymi odsetkami, przysługujących PF z tytułu Jednostkowego Poręczenia w celu ich zaspokojenia w jak największym stopniu, w tym do prowadzenia w ramach postępowań sądowych i egzekucyjnych postępowania egzekucyjnego względem Ostatecznego Odbiorcy oraz realizacji ustanowionych zabezpieczeń.

6. Pośrednik Finansowy nie może zbywać ani umarzać Wierzytelności.

III. ZLECENIE DOCHODZENIA WIERZYTELNOŚCI

1. PF realizuje swoje zobowiązania w zakresie dochodzenia Wierzytelności samodzielnie. PF może, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody WFR, zlecić dochodzenie Wierzytelności Osobie Trzeciej, na zasadach określonych niniejszą Procedurą, , spełniającą kryteria, o których mowa w pkt. 2 poniżej.
2. PF może powierzyć dochodzenie Wierzytelności w imieniu WFR wyłącznie Osobie Trzeciej spełniającej (łącznie) następujące kryteria:
 - a) prowadzi działalność w zakresie windykacji Wierzytelności na rzecz swoich klientów lub prowadzi działalność w zakresie pomocy prawnej zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa;
 - b) daje rękojmię dochodzenia Wierzytelności z należytą starannością i w sposób rzetelny;
 - c) jest podmiotem godnym zaufania, nieprowadzącym działalności w sposób budzący wątpliwości co do jego zgodności z prawem lub dobrymi obyczajami.
3. PF może powierzyć Osobie Trzeciej dochodzenie Wierzytelności w ramach zawartej z Osobą Trzecią umowy ramowej, stałej lub incydentalnej na potrzeby dochodzenia poszczególnych Wierzytelności (dalej jako „Umowa Zlecenia Dochodzenia Wierzytelności”). W każdym przypadku PF zobowiązany jest zapewnić, aby na mocy Umowy Zlecenia Dochodzenia Wierzytelności:
 - a) Osoba Trzecia zobowiązała się do dochowania należytej staranności i przestrzegania postanowień niniejszej Procedury, w szczególności do dochodzenia Wierzytelności w sposób zgodny z prawem, należyłą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jej działalności oraz do niezwłocznego przekazywania PF wszelkich środków uzyskanych wskutek dochodzenia Wierzytelności na podstawie Umowy Zlecenia dochodzenia Wierzytelności należnych PF, WFR i Powierzającemu;
 - b) podmiotem wyłącznie zobowiązanym względem Osoby Trzeciej za należne jej na mocy takiej umowy wynagrodzenia był PF.

PF zobowiązany jest zapewnić, aby powierzenie Osobie Trzeciej dochodzenia Wierzytelności na podstawie Umowy Zlecenia dochodzenia Wierzytelności nie spowodowało naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy jakichkolwiek informacji dotyczących Wierzytelności lub Ostatecznego Odbiorcy w tym danych osobowych, zarówno wynikającego z przepisów prawa, jak i Umowy.

4. Pośrednik Finansowy jest odpowiedzialny za działania Osoby Trzeciej podejmowane przez nią w związku z dochodzeniem Wierzytelności jak za swoje własne, w szczególności będzie odpowiedzialny solidarnie z Osobą Trzecią za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone przez Osobą Trzecią w związku z powierzeniem jej przez Pośrednika Finansowego dochodzenia Wierzytelności. Odpowiedzialność Pośrednika Finansowego oparta jest na zasadzie ryzyka i jest niezależna od dochowania przez Pośrednika Finansowego należytej staranności przy wyborze Osoby Trzeciej. Pośrednik Finansowy może zwolnić się z odpowiedzialności za szkodę, o której mowa w zdaniach poprzedzających jedynie w przypadku i w zakresie w jakim Pośrednik



Finansowy wykáže, że szkoda taka powstałaby także w przypadku, gdyby dochodzona Wierzytelność była prowadzona przez Pośrednika Finansowego.

IV. PEŁNOMOCNICTWO

1. Dochodzenie Wierzytelności przez Pośrednika Finansowego w imieniu i na rzecz WFR będzie realizowane na podstawie udzielonego przez WFR pełnomocnictwa pracownikowi Pośrednika Finansowego lub osobie/om świadczącym usługi w zakresie świadczenia pomocy prawnej posiadającej/y tytuł radcy prawnego lub adwokata wskazanej/y przez Pośrednika Finansowego („Pełnomocnik Profesjonalny”) które to pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Pośrednika Finansowego w brzmieniu uzgodnionym przez Pośrednika Finansowego oraz WFR („Pełnomocnictwo”).
2. Pośrednik Finansowy skieruje do WFR pisemną prośbę o udzielenie Pełnomocnictwa, w którym wskaże, w szczególności:
 - a. dane dotyczące Ostatecznego Odbiorcy przeciwko któremu Wierzytelność ma być dochodzona,
 - b. oznaczenie stosunku prawnego, z którego wynika Wierzytelność, w szczególności numer i datę zawarcia Umowy,
 - c. wysokość Wierzytelności,
 - d. dane Pełnomocnika, któremu ma zostać udzielone Pełnomocnictwo,
 - e. sugerowaną treść Pełnomocnictwa.
3. WFR zobowiązuje się przekazać Pośrednikowi Finansowemu uwagi do treści pełnomocnictwa lub udzielić Pełnomocnictwa wskazanemu Pełnomocnikowi i przekazać jego oryginał Pośrednikowi Finansowemu.
4. WFR może odmówić udzielenia pełnomocnictwa Pełnomocnikowi Profesjonalnemu, w szczególności, w przypadku powzięcia wątpliwości co do kompetencji Pełnomocnika Profesjonalnego.

V. KOSZTY DOCHODZENIA WIERZYTELNOŚCI

1. Koszty dochodzenia Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego w Jednostkowym Poręczeniu ponosi PF.
2. Poniesione koszty windykacji PF zaspokaja w trakcie prowadzonych samodzielnie lub przez Osobę Trzecią czynności windykacyjnych w ramach dochodzenia Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego od danego Ostatecznego Odbiorcy oraz innych zobowiązanych, o ile występują.
3. Odzyskane od Ostatecznego Odbiorcy koszty windykacyjne poniesione przez PF, przysługują w całości PF.

VI. ZALICZENIE I PRZEKAZYWANIE ŚRODKÓW UZYSKANYCH OD OSTATECZNEGO ODBIORCY

1. PF jest zobowiązany do przekazywania WFR wszelkich kwot uzyskanych w wyniku dochodzenia poszczególnych Wierzytelności na zasadach określonych w Umowie Pośrednika I stopnia.
2. Wszelkie odzyskane przez PF kwoty z tytułu Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego w Jednostkowym Poręczeniu, w tym kwoty odzyskane w wyniku egzekucji praw z zabezpieczeń ustanowionych przez Ostatecznego Odbiorcę i, o ile występują, innych zobowiązanych, proporcjonalnie do Udziału WFR i Udziału Pośrednika Finansowego w danym Jednostkowym Poręczeniu, obniżają proporcjonalnie straty ponoszone przez WFR i Pośrednika Finansowego w Jednostkowym Poręczeniu.



3. PF nie jest uprawniony dokonywać jakichkolwiek potrąceń z kwot należnych WFR w wyniku dochodzenia Wierzytelności, z zastrzeżeniem pkt. 4 poniżej.
4. Z odzyskanych od Ostatecznego Odbiorcy kwot, PF w pierwszej kolejności dokonuje – potrącenia wydatków stanowiących koszty windykacji, na które składają się niezbędne i konieczne wydatki stanowiące koszty podejmowanych przez PF lub Osobę Trzecią działań lub czynności windykacyjnych, ponoszonych w ramach dochodzenia Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego od danego Ostatecznego Odbiorcy do których zapłaty (zwrotu) Ostateczny Odbiorca jest zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu lub porozumienia zawartego przez PF z Ostatecznym Odbiorcą. Powyższa zasada, poprzez analogię, ma zastosowanie do kosztów windykacji, ponoszonych wobec innych, poza Ostatecznym Odbiorcą, zobowiązanych (o ile występują w Jednostkowym Poręczeniu).
5. Potrącenie kosztów windykacji, o którym mowa w pkt. 4 powyżej, odbywa się poprzez dokonanie przez PF samodzielnej wypłaty środków z Rachunku Bankowego PF w wysokości odpowiadającej kwocie poniesionych kosztów windykacji.
6. Przekazywanie WFR należnych kwot Wierzytelności oraz składanie Sprawozdań Windykacyjnych, w tym rozliczenie efektów windykacji Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego w ramach poszczególnych Jednostkowych Poręczeń, odbywa się w odstępach kwartalnych, zgodnie z Umową Pośrednika I stopnia oraz Załącznikiem nr 3 do Umowy Pośrednika I stopnia – Zasady sprawozdawczości i monitoringu. Kwoty odzyskane w wyniku dochodzenia Wierzytelności przekazywane są na Rachunek Bankowy WFR w terminie 15 Dni roboczych po zakończeniu kwartału, w którym u Pośrednika Finansowego wystąpiły dane odzyski.
7. Wszelkie odzyskane przez PF od Ostatecznego Odbiorcy kwoty zaliczane są w następującej kolejności, na poczet spłaty:
 - a) kosztów związanych z Wierzytelnością oraz z Udziałem Pośrednika Finansowego,
 - b) odsetek od zadłużenia przeterminowanego (za opóźnienie),
 - c) odsetek od zadłużenia nieprzeterminowanego (umownych),
 - d) kapitału w Udziale WFR oraz w Udziale Pośrednika Finansowego.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, WFR, na wniosek PF (po przedstawieniu przez niego stanu faktyczno-prawnego), może wyrazić zgodę na zmianę kolejności zaliczania wpłat wskazaną w pkt. 7 powyżej. Zgoda ma charakter indywidualny, co oznacza że jest wydawana tylko i wyłącznie dla danego Jednostkowego Poręczenia będącego przedmiotem wniosku, a nie jako zasada obowiązująca w zakresie całej Umowy we wszystkich sprawach znajdujących się w windykacji.

VII. SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. PF zobowiązany jest przekazywać WFR w okresach miesięcznych Pliki transportowe zasilające narzędzie informatyczne oraz kwartalnie Sprawozdania Windykacyjne zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 3 do Umowy Pośrednika I stopnia – Zasady sprawozdawczości i monitoringu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą WFR, dopuszcza się możliwość składania kwartalnych Plików transportowych.
2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek innych istotnych zdarzeń dotyczących procesu dochodzenia Wierzytelności, nieobjętych obowiązkiem sprawozdawczym lub zdarzeń, które z uwagi na swój charakter powinny zostać podane do wiadomości WFR niezwłocznie, PF zobowiązuje się do informowania WFR na piśmie o takich zdarzeniach niezwłocznie po powzięciu wiadomości o ich zaistnieniu. W szczególności dotyczy



- to propozycji PF w zakresie restrukturyzacji zadłużenia Ostatecznego Odbiorcy, która wiązałyby się z koniecznością uzyskania stanowiska WFR w przedmiotowej sprawie.
3. W Okresie obowiązywania Umowy Pośrednika I stopnia czyli do czasu całkowitego spłaty wszelkich Wierzytelności, PF, na podstawie przedkładanych WFR Plików transportowych i Sprawozdań Windykacyjnych dotyczących Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego przeterminowanych, windykowanych, odzyskanych, i nieściągalnych realizowanych działań windykacyjnych oraz uzyskanych efektów finansowych (m.in. odzyskanych kwot Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego) prowadzi kwartalne rozliczenia finansowe z WFR dotyczące dochodzonych Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego, zgodnie z Umową Pośrednika I stopnia.
 4. Po zakończeniu działań windykacyjnych i odzyskaniu dochodzonej Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego w ramach danej Umowy Jednostkowego Poręczenia, PF jest zobowiązany dokonać końcowego rozliczenia finansowego z WFR efektów windykacji, w tym rozliczenia odzyskanych kwot Wierzytelności i Udziału Pośrednika Finansowego zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Procedury Windykacyjnej – Protokół zakończenia czynności windykacyjnych.
 5. Pośrednik Finansowy jest zobowiązany prowadzić w sposób rzetelny i zgodnie z zasadami rachunkowości wyodrębnioną ewidencję księgową Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego przeterminowanych, windykowanych, odzyskanych i nieściągalnych oraz uzyskanych efektów finansowych (m.in. odzyskanych kwot Wierzytelności i Udziału Pośrednika Finansowego w ramach poszczególnych ich rodzajów).

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ POŚREDNIKA FINANSOWEGO

1. PF ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone zaniechaniem dochodzenia Wierzytelności, czy dochodzeniem Wierzytelności w sposób sprzeczny z prawem, Umową i Procedurą Windykacyjną, w tym w szczególności za działania lub zaniechania PF prowadzące do uszczerplenia lub uniemożliwienia zaspokojenia Wierzytelności.
2. W przypadku zlecenia dochodzenia Wierzytelności Osobie Trzeciej, PF, jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Osoby Trzeciej w związku z dochodzeniem Wierzytelności jak za swoje własne, w szczególności będzie odpowiedzialny solidarnie z Osobą Trzecią za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone przez Osobę Trzecią w związku z powierzeniem jej przez PF dochodzenia Wierzytelności. Odpowiedzialność PF oparta jest na zasadzie ryzyka i jest niezależna od dochowania przez PF należytej staranności przy wyborze Osoby Trzeciej.

IX. OKRES OBOWIĄZYWANIA PROCEDURY WINDYKACYJNEJ

1. Niniejsza Procedura obowiązuje przez czas niezbędny do przeprowadzenia przez Pośrednika Finansowego w pełnym zakresie wszelkich czynności koniecznych do wyegzekwowania Wierzytelności WFR w pełnej wysokości.
2. WFR może zrezygnować z usług Pośrednika Finansowego w ramach niniejszej Procedury ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej postanowień przez Pośrednika Finansowego lub w przypadku podjęcia decyzji o rezygnacji z usług Pośrednika Finansowego bez względu na fakt ewentualnego naruszenia postanowień niniejszej Procedury. W takim przypadku Pośrednik Finansowy zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu na rzecz WFR w oryginałach wszelkich dokumentów źródłowych związanych z dochodzonymi Wierzytelnościami w tym w szczególności ewentualnych orzeczeń sądowych wydanych na rzecz WFR, a także przekazania pisemnego sprawozdania z przeprowadzonych czynności windykacyjnych.



X. ZAKOŃCZENIE CZYNNOŚCI WINDYKACYJNYCH

1. Zakończenie czynności windykacyjnych następuje w przypadku wystąpienia jednej z poniższych okoliczności:
 - a) pełnego zaspokojenia Wierzytelności;
 - b) braku możliwości skutecznego dochodzenia Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego od Ostatecznego Odbiorcy i pozostałych zobowiązanych, w tym braku możliwości wyegzekwowania Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego w wyniku realizacji prawnych zabezpieczeń ustanowionych przez Ostatecznego Odbiorcę i pozostałych zobowiązanych;
 - c) koszty związane z dochodzeniem Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego przewyższą kwotę dochodzonej Wierzytelności oraz Udziału Pośrednika Finansowego, a z analizy sporządzonej przez Pośrednika Finansowego wynika, że podjęcie czynności windykacyjnych nie będzie skutkowało zaspokojeniem Wierzytelności i Udziału Pośrednika Finansowego.
2. W przypadku, gdy w danej Wierzytelności oprócz Ostatecznego Odbiorcy występują inni zobowiązani, aby uznać że w danej Wierzytelności zakończono czynności windykacyjne, muszą wystąpić przesłanki wskazane w pkt. 1 zarówno wobec Ostatecznego Odbiorcy jak i pozostałych zobowiązanych.
3. Zakończenie czynności windykacyjnych musi zostać potwierdzone stosownymi dokumentami (kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Pośrednika Finansowego).
4. W przypadku wystąpienia przesłanek uzasadniających zakończenie czynności windykacyjnych, PF zobowiązany jest sporządzić pisemny protokół zawierający uzasadnienie zakończenia czynności windykacyjnych zgodnie z załącznikiem nr 1 do Procedury Windykacyjnej. Do protokołu PF jest zobowiązany dołączyć stosowne dokumenty, w tym potwierdzające zakończenie czynności windykacyjnych, w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
5. W oparciu o protokół oraz załączone dokumenty, WFR podejmuje decyzję w zakresie dalszego postępowania co do danej Wierzytelności.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zobowiązanie Pośrednika Finansowego wynikające z niniejszej Procedury Windykacyjnej pozostają w mocy także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy. Zobowiązania wynikające z niniejszej Procedury Windykacyjnej wygasną z dniem wygaśnięcia wszelkich zobowiązań Pośrednika Finansowego wynikających z Umowy zgodnie z jej odpowiednimi postanowieniami.
2. Wszelkie kwestie związane z dochodzeniem Wierzytelności, nie zawarte w niniejszej Procedurze, oraz wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Procedury, będą na bieżąco rozwiązywane polubownie w drodze konsultacji i uzgodnień pomiędzy WFR a PF.
3. Niniejsza Procedura nie narusza zobowiązań PF wynikających z Umowy, ani uprawnień WFR z niej wynikających.
4. W sprawach nieuregulowanych w Procedurze zastosowanie mają postanowienia Umowy oraz obowiązujące przepisy prawa polskiego.

Załączniki:

1. Protokół zakończenia czynności windykacyjnych - wzór
2. Sprawozdanie Windykacyjne – wzór



Procedura Windykacyjna: Załącznik nr 1 Protokół zakończenia czynności windykacyjnych

.....
(Pośrednik Finansowy)

.....
(Miejscowość, data)

Umowa Pośrednika I stopnia nr z dnia

**PROTOKÓŁ
ZAKOŃCZENIA CZYNNOŚCI WINDYKACYJNYCH**

1. Nazwa Ostatecznego Odbiorcy:
2. Adres Ostatecznego Odbiorcy:
3. REGON:
4. NIP:
5. Umowa Pośrednika II Stopnia (*nr, data*), Aneksy (*nr, data*):.....
6. Zadłużenie na dzień (*data – stan na dzień sporządzenia protokołu*)
ogółem, w tym:
 - a) kapitał:
 - b) odsetki:
 - c) koszty:
7. Prawne zabezpieczenie (istniejące w dacie sporządzenia Protokołu) Jednostkowego Poręczenia,
przyjęte od Ostatecznego Odbiorcy:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



Tytuł wykonawczy (*rodzaj, oznaczenie sądu, data, sygnatura, oznaczenie pozwanego/ych, treść - sentencja*):

.....
.....
.....
.....

8. Czynności windykacyjne (*opis najważniejszych faktów/zdarzeń*):

.....
.....
.....
.....
.....

9. Odzyskane środki finansowe na rzecz PF i WFR w trakcie czynności windykacyjnych (*kwota z podziałem na: kapitał, odsetki, koszty*):

PF:

- a) kapitał:
- b) odsetki:
- c) koszty:

WFR:

- a) kapitał:
- b) odsetki:
- c) koszty:

10. Dokumenty potwierdzające zakończenie czynności windykacyjnych:

.....
.....
.....
.....

11. Uzasadnienie zakończenia czynności windykacyjnych:

.....
.....
.....
.....

12. Propozycje dalszych działań:

.....
.....
.....
.....



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



**Wielkopolski
Fundusz Rozwoju**
Spółka Samorządu Województwa Wielkopolskiego

Finansowego)

.....
(podpis Pośrednika)

Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)



Procedura Windykacyjna: Załącznik nr 2 Sprawozdanie Windykacyjne

SPRAWOZDANIE WINDYKACYJNE ZA OKRES:

UMOWA POŚREDNIKA I STOPNIA NR:

NAZWA POŚREDNIKA FINANSOWEGO:.....

liczba umów przekazanych do windykacji w okresie sprawozdawczym		
liczba umów spłaconych w okresie sprawozdawczym		
Odzysk należności windykowanych w okresie sprawozdawczym (udział WFR)	Ogółem: PLN, w tym: Kapitał: PLN Odsetki: PLN Odsetki od rachunku: PLN	
Sprawozdanie sporządził/a: P o d p i s	Imię i nazwisko: Stanowisko:	Data:
Sprawozdanie zatwierdził/a: P o d p i s	Imię i nazwisko: Stanowisko:	Data:

Oświadczenie Pośrednika Finansowego: *Pośrednik Finansowy oświadcza, że wszystkie informacje, które zawarto w Sprawozdaniu Windykacyjnym oraz plikach transportowych zasilających narzędzie informatyczne, przekazane w danym okresie sprawozdawczym, są prawdziwe, kompletne i w pełni odzwierciedlają sytuację prawną, finansową i gospodarczą oraz są zgodne ze stanem faktycznym.*

.....
Data

.....
(Pośrednik Finansowy)