

**Umowa**  
**o świadczenie usług prawnych**  
**dla Wielkopolskiego Funduszu Rozwoju sp. z o.o.**

zawarta w dniu [•] 2017 roku w Poznaniu, pomiędzy:

Wielkopolskim Funduszem Rozwoju spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Szyperskiej 14, 61-754 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000645228, NIP 7831749000, REGON 365658047, wysokość kapitału zakładowego: 150 000,00 zł,

reprezentowaną przez:

[•],

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

[•],

reprezentowanym przez:

[•]

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwane „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Strony oświadczają, iż na dzień zawarcia Umowy nie uległy zmianie dane wskazane w komparycji Umowy, które miałyby wpływ na ważność Umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

**§ 1**

**Definicje**

Wyłącznie dla potrzeb interpretacji Umowy, Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) Dzień Roboczy – oznacza dzień inny niż sobota lub jakkolwiek ustawowo dzień wolny od pracy;
- 2) Usługi Prawne – wyspecjalizowane usługi prawne świadczone na rzecz Zamawiającego. Zakres usług prawnych określony jest w OZ;
- 3) Oferta – oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) w przedmiocie świadczenia usług prawnych dla Zamawiającego. Formularz zawierający ofertę Wykonawcy stanowi Załącznik nr [•] do Umowy;
- 4) OZ – Ogłoszenie o Zamówieniu, stanowiące Załącznik nr [•] do Umowy;
- 5) Roboczegodzina – jednostka miary wykonanej pracy w czasie jednej godziny zegarowej;

- 6) Rozporządzenie ODO – rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024);
- 7) Umowa – przedmiotowa umowa wraz z załącznikami;
- 8) Ustawa ODO – ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U z 2016 r., poz. 922);
- 9) Utwór – wyniki prac powstałe w związku z wykonaniem Zlecenia, o charakterze twórczym, stanowiące utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.);
- 10) Zlecenie – powierzone przez Zamawiającego w ramach Umowy zadanie polegające na wykonywaniu czynności z zakresu Usług Prawnych.

## **§ 2**

### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie Usług Prawnych celem wsparcia i ochrony interesów Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określony jest łącznie w OZ i Ofercie.

## **§ 3**

### **Okres obowiązywania Umowy**

Umowa obowiązuje od chwili zawarcia Umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku albo do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

## **§ 4**

### **Obowiązki Stron**

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) wykonywania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności, obowiązującymi przepisami prawnymi, zasadami wiedzy specjalistycznej, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz wzajemnymi ustaleniami;
  - 2) zapewnienia przez okres obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 3 Umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości co najmniej [•] zł (słownie: [•] zł) lub równowartości w walucie obcej;
  - 3) świadczenia Usług Prawnych w sposób niezakłócający normalnego funkcjonowania Zamawiającego;

- 4) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody, które Wykonawca spowoduje podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy;
  - 5) niezwłocznego informowania o wszelkich zagrożeniach w terminowym wykonaniu przedmiotu Umowy oraz przedstawienia środków zaradczych bez uszczerbku dla jakości i terminowości wykonania przedmiotu Umowy;
  - 6) udzielania Zamawiającemu na jego żądanie wyjaśnień pisemnych i ustnych dotyczących wykonywania przedmiotu Umowy;
  - 7) uczestniczenia w spotkaniach roboczych na każde żądanie Zamawiającego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) przekazywania Wykonawcy posiadanych informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
  - 2) niezwłocznego udzielania pełnomocnictw procesowych według treści przygotowanej przez Wykonawcę;
  - 3) zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w sposób określony § 7 Umowy.

## **§ 5**

### **Sposób wykonywania przedmiotu Umowy**

1. W okresie obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 3 Umowy, Zamawiający będzie sukcesywnie zlecał wykonywanie Usług Prawnych, przy czym Zlecenie określać będzie jego przedmiot oraz termin wykonania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W odpowiedzi na zgłoszenie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 2 Dni Roboczych, zaproponuje liczbę Roboczogodzin przeznaczonych na wykonanie Zlecenia, stawkę za Roboczogodzinę, wynikającą z Oferty oraz ewentualnie wydłużenie terminu wykonania Zlecenia o czas niezbędny do wykonania przedmiotowego Zlecenia, uzasadniając powyższe.
3. Zamawiający w terminie 5 Dni Roboczych od chwili otrzymania odpowiedzi, o której mowa w ust. 2, zatwierdza Zlecenie albo rezygnuje ze Zlecenia. Zatwierdzenie lub rezygnacja ze Zlecenia mogą zostać poprzedzone negocjacjami między Stronami.
4. Wykonawca przystąpi do wykonania Zlecenia po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Zlecenia zgodnie z ust. 3. Termin wykonania Zlecenia będzie liczony od dnia następnego po dniu zatwierdzenia przez Zamawiającego Zlecenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień oraz uzupełnienia analizy, ekspertyzy, opinii prawnej lub wzoru dokumentu, z zastrzeżeniem, że żądanie Zamawiającego nie może mieć charakteru poleceń co do treści opinii prawnej. W przypadku zgłoszenia takiego żądania, Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień lub wprowadzenia zmian w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy opóźnienie w stosunku do terminu określonego w Zleceniu na przygotowanie analizy, ekspertyzy, opinii prawnej, projektu lub wzoru dokumentu wyniesie ponad 3 Dni Robocze

Zamawiający może zrezygnować ze Zlecenia bez wyznaczania dodatkowego terminu, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 Umowy.

7. Korespondencja między Stronami przy wykonywaniu Zlecenia prowadzona będzie w formie elektronicznej na adresy poczty elektronicznej wskazane w § 15 Umowy, z zastrzeżeniem, że Zlecenia będą realizowane w formie pisemnej lub elektronicznej lub telefonicznej.
8. Potwierdzeniem wykonania Zlecenia będzie podpisany przez Strony protokół odbioru Zlecenia. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr [•] do Umowy.

## § 6

### Zespół Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy bezpośrednim udziale osób wskazanych w Ofercie – Wykaz osób. Każdorazowo wykonane zlecenie winno być sygnowane przez osobę wskazaną w Wykazie osób.
2. W przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z przedmiotem Umowy osobie innej niż wskazana w Ofercie, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia propozycji Wykonawcy, w przypadku gdy kwalifikacje lub doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę będą niższe od kwalifikacji lub doświadczenia osób wskazanych w Ofercie lub zmiana osobowa może w ocenie Zamawiającego spowodować wydłużenie terminu wykonania Zlecenia.
3. W zakresie zastępstwa procesowego, Zlecenie może być wykonywane przez osoby niewskazane w Ofercie, za powiadomieniem Zamawiającego, na podstawie pełnomocnictw substytucyjnych, z zachowaniem wymogów co do kwalifikacji i doświadczenia, określonych w ust. 2.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 3 Umowy nie przekroczy maksymalnej łącznej kwoty [•] brutto (słownie: [•] zł [•]/100), w tym kwota netto [•] zł (słownie: [•] zł [•]/100) oraz należny podatek 23% VAT – [•] zł (słownie: [•] zł [•]/100), z zastrzeżeniem, że w roku 2017 r. kwota ta nie będzie wyższa niż .....zł, w roku 2018 r. kwota ta nie przekroczy .....zł, zaś w rok 2019 kwota ta nie będzie wyższa niż .....zł. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia środków finansowych określonych w ramach limitów wskazanych w poszczególnych latach, co nie będzie skutkowało zmianą Umowy.
2. Zgodnie z Ofertą stawka za Roboczogodzinę wynosi [•] zł brutto (słownie: [•] zł [•]/100), w tym kwota netto [•] zł (słownie: [•] zł [•]/100) oraz należny podatek 23% VAT – [•] zł (słownie: [•] zł [•]/100).
3. Wykonawca oświadcza, że wysokość stawki za Roboczogodzinę, o której mowa w ust. 2, skalkulował na podstawie własnych obliczeń, działań, szacunków oraz że przed zawarciem Umowy upewnił się

co do prawidłowości i kompletności wyceny Roboczogodziny.

4. Wynagrodzenie będzie płatne za faktycznie wykonane Zlecenie.
5. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia w maksymalnej wysokości, o której mowa w ust. 1.
6. Z tytułu wykonania Zlecenia, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie stanowiącej równowartość iloczynu stawki za Roboczogodzinę oraz liczby Roboczogodzin określonych w zatwierdzonym przez Zamawiającego Zleceniu. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Zlecenia, w tym w szczególności koszty wysyłki korespondencji, materiałów biurowych, dojazdów do siedziby Zamawiającego, miejsc wykonywania Zlecenia oraz instytucji, przed którymi Wykonawca reprezentuje Zamawiającego, zakwaterowania osób, którymi posługuje się Wykonawca przy wykonywaniu Zlecenia oraz przeniesienia majątkowych praw autorskich. Zamawiający nie przewiduje zapłaty kosztów związanych z wykonywaniem zastępstwa procesowego.
7. Podatek od towarów i usług naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie wywołuje konieczności zmiany umowy.
8. Termin płatności wynosi 21 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury, którą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego. Wynagrodzenie przelane zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
9. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będą podpisane w danym miesiącu protokoły odbioru Zleceń bez zastrzeżeń, o których mowa w § 5 ust. 8 Umowy.
10. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 12 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się uregulować płatność za karę umowną w terminie do 7 dni od daty otrzymania noty, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

## **§ 8**

### **Autorskie prawa majątkowe**

1. W ramach wynagrodzenia za wykonanie danego Zlecenia, Wykonawca z chwilą podpisania odpowiedniego protokołu odbioru Zlecenia, o którym mowa w § 5 ust. 8 Umowy, przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do Utworu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy pól eksploatacji, w tym w szczególności:
  - 1) powielanie w całości lub w części technikami drukarskimi, na nośnikach magnetycznych, na nośnikach cyfrowych, w mediach elektronicznych, w tym za pośrednictwem Internetu;
  - 2) wprowadzanie Utworu do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci komputerowych w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;
  - 3) inkorporowanie i wykorzystywanie w korespondencji;

- 4) wprowadzanie do obrotu;
  - 5) udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy miał do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. W ramach wynagrodzenia za wykonanie danego Zlecenia, Wykonawca z chwilą podpisania odpowiedniego protokołu odbioru Zlecenia, o którym mowa w § 5 ust. 9 Umowy, wyraża zgodę na dokonywanie w Utworze zmian, uzupełnień, przeróbek lub tłumaczeń oraz przenosi na Zamawiającego uprawnienie do wykonywania praw zależnych do Utworu w zakresie pól eksploatacyjnych, o których mowa w ust. 1 Umowy.
  2. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Utwór oraz ich opracowania bez oznaczania autorstwa Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do Utworu.
  3. W ramach wynagrodzenia za wykonanie Zlecenia, z chwilą podpisania protokołu odbioru danego Zlecenia, o którym mowa w § 5 ust. 8 Umowy, Zamawiający nabywa własność wszystkich przekazanych mu egzemplarzy, na których Utwór został utrwalony.
  4. Zamawiający oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskają autorskich praw majątkowych do Utworu oraz że Utwór nie narusza praw osób trzecich.

## **§ 9**

### **Konflikt interesów**

1. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca, jak również osoby, przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy, zobowiązani są do powstrzymywania się od wszelkich działań i czynności, które mogą wzbudzać podejrzenie stronniczości czy potencjalny konflikt interesów.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni, powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji, o której mowa w ust. 1 oraz zaproponować rozwiązanie uchylające podejrzenie stronniczości czy też konflikt interesów z zastrzeżeniem, że zaistnienie sytuacji, nie może być podstawą do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części Zlecenia.

## **§ 10**

### **Zachowanie poufności**

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego niebędące informacjami publicznymi, niezależnie od formy i sposobu ich przekazania, w tym ustnie, pisemnie, w formie zapisu elektronicznego (informacje poufne), jak też wszelkie inne dotyczące przedmiotu Umowy, mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę tylko w celu wykonania przedmiotu Umowy i nie będą ujawniane osobom trzecim. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie może bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego publikować, przekazywać, ani ujawniać żadnych informacji, które uzyska w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, orzeczenia sądów lub decyzji właściwej władzy publicznej.
3. Wszystkie informacje poufne oraz ich nośniki przekazane przez Zamawiającego pozostają własnością Zamawiającego i po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy niezależnie od przyczyn, Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu albo zniszczenia w całości lub części zgodnie z dyspozycją Zamawiającego oraz zwrotu wszelkich istniejących kopii informacji poufnych utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, że wykonał dyspozycje Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie klauzuli poufności przez osoby, z których korzysta przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.

## **§ 11**

### **Ochrona danych osobowych**

1. W celu wykonania przedmiotu Umowy, na podstawie art. 31 Ustawy ODO, Zamawiający jako administrator danych w rozumieniu art. 7 pkt 4 Ustawy ODO powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na warunkach opisanych w Umowie i upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
2. Przetwarzanie danych osobowych możliwe jest wyłącznie w zakresie niezbędnym, w celu prawidłowego wykonania Umowy.
3. Powierzone dane osobowe dotyczą osób fizycznych, będących pracownikami Zamawiającego oraz jego kontrahentami w następującym zakresie:
  - 1) imię i nazwisko;
  - 2) numer ewidencyjny PESEL;
  - 3) seria i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości;
  - 4) numer telefonu, faksu, adres e-mail;
  - 5) adres zameldowania, zamieszkania lub pobytu;
  - 6) numer rachunku bankowego;
  - 7) NIP;
  - 8) obywatelstwo;
  - 9) płeć;
  - 10) miejsce pracy, stanowisko pracy, wymiar czasu pracy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ustawą ODO oraz Rozporządzeniem ODO i będzie przestrzegał postanowień w nich ujętych z należytą starannością.

5. Wykonawca oświadcza, że jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów prawa, w tym podlegania odpowiedzialności karnej.
6. Wykonawca może przekazać prawa i obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikające z Umowy na rzecz osób trzecich wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego na warunkach określonych w Umowie.
7. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do podjęcia środków zabezpieczających dane osobowe, o których mowa w art. 36-39 Ustawy ODO oraz w Rozporządzeniu ODO.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wydawania i odwoływania jego pracownikom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych, przy czym:
  - 1) do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie osoby świadczące pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych;
  - 2) imienne upoważnienia, o których mowa w pkt 1 są ważne do dnia ich odwołania, nie później jednak niż do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy;
  - 3) upoważnienie wygasa każdorazowo z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego upoważnionego pracownika z Wykonawcą;
  - 4) upoważnienia przechowuje Wykonawca w swojej siedzibie;
  - 5) Zamawiający dopuszcza stosowanie przez Wykonawcę wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych lub wzoru odwołania do przetwarzania danych osobowych stosowanych przez Wykonawcę, o ile zawierają one imię i nazwisko osoby upoważnionej, datę nadania i ustania upoważnienia, zakres upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz identyfikator, jeżeli dane są przetwarzane w systemie informatycznym.
9. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) prowadzenia oraz aktualizowania ewidencji osób upoważnionych imiennie do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z wymogami Ustawy;
  - 2) zapewnienia, aby osoby, o których mowa w ust. 7 i 8 mające dostęp do powierzonych danych osobowych, zachowywały te dane oraz sposoby ich zabezpieczenia w tajemnicy, w tym również po ustaniu ich zatrudnienia lub innego łączącego ich z Wykonawcą stosunku prawnego, jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o:
  - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
  - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, Policją lub Sądem.
11. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w przedmiotowej Umowie,



a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego lub jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

12. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych z należytą starannością.
13. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich środków służących zachowaniu w tajemnicy powierzonych danych osobowych, w szczególności mających na celu zapobieganie udostępnienia danych, w jakikolwiek sposób osobom trzecim.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia kary umownej w przypadku:
  - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za dane Zlecenie, z zastrzeżeniem, iż w przypadku niewykonania Zlecenia Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie;
  - 2) zwłoki w wykonaniu Zlecenia w zakresie przygotowania analizy, ekspertyzy, opinii prawnej, projektu lub wzoru dokumentu w odniesieniu do terminów określonych w § 5 ust. 5-7 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 3) braku udziału w spotkaniu w ramach danego Zlecenia – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto za dane Zlecenie, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie;
  - 4) braku stawienia przed sądami powszechnymi, administracyjnymi, sądem polubownym lub organami administracji publicznej oraz przed innymi instytucjami – w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek;
  - 5) braku zadeklarowanego ubezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień liczony od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o przedmiotowym braku;
  - 6) wypowiedzenia Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
  - 7) wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę bez ważnego powodu - w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
  - 8) naruszenia obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 10 Umowy - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
  - 9) zachowania sprzecznego z interesem Zamawiającego, o którym mowa w § 9 Umowy – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy przypadek niewłaściwego zachowania;
  - 10) naruszenia zasad ochrony powierzonych danych osobowych, o których mowa w § 11 Umowy – w wysokości w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.

2. Zamawiający ma prawo dokonywać potrąceń kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych, przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.

### **§ 13**

#### **Siła wyższa**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej.
2. Siła wyższa stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależnie od woli Stron, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi nie budzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania.

### **§ 14**

#### **Klauzula salwatoryjna**

W przypadku gdy postanowienia Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne lub Umowa zawierać będzie lukę, Strony ustalają, że nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki Strony uzgodnią rozwiązania, które – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będą temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.

### **§ 15**

#### **Nadzór nad wykonaniem Umowy**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy Zamawiający upoważnia:  
- [•], tel. [•], e-mail: [•]@wfr.org.pl.
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy Wykonawca upoważnia:  
- [•], tel. [•], e-mail: [•]@wfr.org.pl.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

## § 16

### Zmiany Umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, jeżeli jest ona spowodowana okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć i wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

## § 17

### Rozwiązanie Umowy

1. Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym czasie z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z postanowienia Umowy lub rażąco naruszył obowiązujące przepisy w zakresie przedmiotu Umowy. Przed rozwiązaniem Umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń Umowy lub udzielenia stosownych wyjaśnień, wyznaczając mu czternastodniowy termin liczony od dnia otrzymania wezwania;
  - 2) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można był przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy przez osoby nieuzgodnione z Zamawiającym;
  - 4) Wykonawca naraził Zamawiającego na szkodę lub utratę dobrego imienia.

## § 18

### Postanowienia końcowe

1. Jakiegokolwiek zmiany, uzupełnienia oraz oświadczenia woli związane z wykonaniem Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany danych określonych w Umowie, Strona, której dane się zmieniły jest zobowiązana poinformować o nowych danych drugą Stronę pod rygorem uznania oświadczeń złożonych zgodnie z posiadanymi informacjami za skuteczne.
3. Ewentualne spory, wynikłe z wykonania Umowy, Strony będą rozstrzygać w drodze polubownej. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygać będzie miejscowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy. Każda strona Umowy powinna być parafowana przez osoby upoważnione

do zawarcia Umowy, przy czym moc wiążącą mają wyłącznie parafowane i podpisane egzemplarze Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Ogłoszenie o Zamówieniu;
- 3) Protokół odbioru Zlecenia.

## WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU ZLECENIA

z dnia [•] [•] roku

Miejscowość: [•]

dotyczący: Umowa z [•] 2017 roku świadczenie usług prawnych na rzecz

Wykonawca: [•]

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciel Zamawiającego:

1. Imię i nazwisko – [•]

Przedstawiciel Wykonawcy

1. Imię i nazwisko – [•]

Przedmiot zlecenia	Termin wykonania	Liczba roboczogodzin

Potwierdzenie należytego wykonania zlecenia (niepotrzebne skreślić):

- 1) TAK (potwierdzam odebranie bez zastrzeżeń);
- 2) NIE (uwagi)

Zamawiający:

Wykonawca:

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela  
Zamawiającego)

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela  
Wykonawcy)