

Wielkopolski Fundusz Rozwoju spółka z o.o. w Poznaniu poszukuje kandydata na stanowisko:

Specjalista ds. Ekspansji i Rozwoju
Wymiar etatu: 1

Zakres obowiązków:

- nawiązywanie kontaktów z kontrahentami, w tym z pośrednikami finansowymi lub odbiorcami wsparcia na rynku krajowym i zagranicznym
- bieżąca współpraca z partnerami biznesowymi
- negocjowanie warunków współpracy
- podejmowanie działań zgodnie ze strategią i planami rozwoju Spółki
- analiza rozwoju rynku, trendów rynkowych oraz ich potencjału i diagnozowanie nowych obszarów do rozwoju
- współpraca z instytucjami w ramach międzyregionalnych, krajowych oraz międzynarodowych projektów związanych z działalnością Spółki
- podejmowanie działań związanych z wdrażaniem instrumentów finansowych i innego wsparcia przez Spółkę
- współtworzenie i odpowiedzialność za skuteczne wdrożenie nowych produktów i doradztwo w zakresie oferowanych usług
- przygotowanie analiz, raportów i prezentacji z realizacji powierzonych zadań dla Zarządu Spółki
- współpraca z instytucjami zaangażowanymi we wdrażanie instrumentów finansowych, ośrodkami badawczymi, właściwymi organami samorządowymi i innymi podmiotami
- budowanie wizerunku Spółki

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe
- min. 3 lata doświadczenia w pracy na stanowisku w dziale promocji, rozwoju lub podobnym
- umiejętności negocjacyjne
- podstawowa znajomość zagadnień prawno-finansowych, aktów krajowych i unijnych, wytycznych jak również innych dokumentów dotyczących okresów programowania w ramach środków funduszy UE 2007-2013 i 2014-2020 oraz innych instrumentów finansowych
- znajomość podstawowych zasad funkcjonowania administracji samorządowej
- biegła obsługa komputera (pakiet MS Office ze szczególnym uwzględnieniem MS Excel oraz MS PowerPoint)
- dobra organizacja pracy, samodzielność i zaangażowanie
- swoboda wyrażania myśli w formie ustnej i pisemnej
- umiejętność pracy w zespole i odpowiedzialność
- duże zdolności analityczne
- dobra znajomość języka angielskiego
- prawo jazdy kat. B

Dodatkowym atutem będzie:

- doświadczenie we współpracy z kontrahentami na rynkach międzynarodowych

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę w centrum Poznania w nowoczesnym biurze klasy A
- własne stanowisko pracy (komputer, telefon)
- możliwość rozwoju zawodowego, poszerzania wiedzy i umiejętności
- odpowiedzialną pracę na ciekawym i rozwojowym stanowisku
- miłą i przyjazną atmosferę w pracy

Wymagane dokumenty:

- podpisane CV i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe lub znajomość zagadnień ujętych w ogłoszeniu jako wymagania niezbędne (świadczenia pracy, zaświadczenia, opinie, referencje, itp.)

- własnoręcznie podpisane przez kandydata oświadczenie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacji przeprowadzanej przez Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań”

**Aplikacje należy składać w terminie do: 11 lipca 2017 r.
pod adresem:**

Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań lub na adres e-mail: wfr@wfr.org.pl
z oznaczonym nr ogłoszenia **14/2017**

Dodatkowe informacje:

- aplikacje otrzymane po terminie (decyduje data wpływu do siedziby Spółki), niezawierające numeru ogłoszenia nie będą rozpatrywane
- kontaktować będziemy się tylko z wybranymi kandydatami spełniającymi wymagania formalne
- kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu rekrutacji, zostaną powiadomieni o terminie spotkania i metodzie rekrutacji (test wiedzy lub rozmowa kwalifikacyjna)
- informacje o wynikach naboru będą umieszczone na stronie internetowej BIP www.bip.wfr.org.pl